

АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт»

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Совета факультета экономики и  
информационной безопасности  
Протокол заседания Совета факультета  
№ 1 « 28 » августа 2018 г.  
И.о. декана факультета экономики и  
информационной безопасности

О.В. Шишкина



ОДОБРЕНО

на заседании кафедры экономики и  
менеджмента  
Протокол заседания кафедры  
№ 1 « 28 » августа 2018 г.  
Зав. кафедрой экономики и менеджмента

А.Н. Петрова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по учебной дисциплине

Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности

(наименование)

образовательная  
программа

38.03.01 Экономика

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

форма обучения

заочная

ПРОГРАММА РАЗРАБОТАНА

доцент, Петрова А.Н.,  
канд. экон. наук, доцент  
(должность, Ф. И. О., ученая  
степень, звание автора(ов)  
программы)

Йошкар-Ола, 2018

## Содержание

1. Пояснительная записка.....	3
2. Структура и содержание дисциплины .....	7
3. Оценочные средства и методические рекомендации по проведению промежуточной аттестации .....	17
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	26
5. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	27
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	29

## 1. Пояснительная записка

**Цель изучения дисциплины:** формирование у обучающихся всестороннего представления о бухгалтерском учете внешнеэкономической деятельности как о системе, обеспечивающей единообразное ведение учета имущества, обязательств и хозяйственных операций, осуществляемых организациями в иностранной валюте; составление и представление сопоставимой и достоверной информации об имущественном положении организаций и их доходах и расходах, необходимой пользователям бухгалтерской отчетности.

### **Место дисциплины в учебном плане:**

Предлагаемый курс относится к обязательным дисциплинам вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

**Дисциплина «Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности» обеспечивает овладение следующими компетенциями:**

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14) – 6 этап;

способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15) – 5 этап;

способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17) – 5 этап.

### **Этапы формирования компетенции (заочная форма обучения)**

Код компетенции	Формулировка компетенции	Учебная дисциплина	Семестр	Этап
ПК-14	способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Основы бухгалтерского учета	2	1
		Бухгалтерский (финансовый) учет	5-6	2
		Бухгалтерское дело	6	3
		Бухгалтерский учет в банках и страховых организациях	7	4
		Контроль и ревизия	8	5
		Судебно-бухгалтерская экспертиза		
		Бухгалтерский учет в бюджетных организациях		
		Бухгалтерский учет в сельскохозяйственных организациях		
Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности				

		Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности	9	6
		Учет и анализ банкротств		
		Бухгалтерский учет в торговле		
		Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса		
		Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	10	7
		Ситуационный практикум по бухгалтерскому учету		
		Государственная итоговая аттестация		
ПК-15	способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	Бухгалтерский (финансовый) учет	5-6	1
		Бухгалтерская (финансовая) отчетность	6	2
		Бухгалтерский учет в банках и страховых организациях	7	3
		Бухгалтерский учет в бюджетных организациях	8	4
		Бухгалтерский учет в сельскохозяйственных организациях		
		Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		
		Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности	9	5
		Учет и анализ банкротств		
		Бухгалтерский учет в торговле		
		Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса		
		Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	10	6

		Ситуационный практикум по бухгалтерскому учету		
		Государственная итоговая аттестация		
ПК-17	способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Бухгалтерский (финансовый) учет	5-6	1
		Бухгалтерская (финансовая) отчетность	6	2
		Бухгалтерское дело		
		Налоговый учет и отчетность	7	3
		Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	8	4
		Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности	9	5
		Бухгалтерский учет в торговле		
		Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса		
		Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	10	6
		Ситуационный практикум по бухгалтерскому учету		
Государственная итоговая аттестация				

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

ПК-14	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности налогообложения операций по внешнеэкономической деятельности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, и формировать на его основе бухгалтерские проводки;</li> <li>- отражать в бухгалтерском учете экспортные и импортные операции;</li> <li>- пользоваться валютным законодательством РФ и законодательством в области государственного валютного контроля при отражении валютных операций и их учете.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;</li> </ul>
-------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основными методами и приемами практической работы в области бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности;</li> <li>- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации в сфере бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности.</li> </ul>
ПК-15	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-особенности налогообложения операций по внешнеэкономической деятельности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отражать в бухгалтерском учете экспортные и импортные операции;</li> <li>- находить оптимальные варианты для организаций при использовании услуг российских посредников по экспорту и импорту, пользоваться валютным законодательством РФ и законодательством в области государственного валютного контроля при отражении валютных операций и их учете;</li> <li>- формировать бухгалтерские проводки по учету источников и финансовых обязательств организации.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами формирования проводок по итогам инвентаризации активов, обязательств и др. объектов учета;</li> <li>- навыками расчета оптимальных вариантов решений схем финансовой реорганизации предприятий для конкретных ситуаций;</li> <li>- навыками организации бухгалтерского дела на уровне предприятия;</li> <li>- знаниями профессиональной этики специалистов по учету, анализу и аудиту.</li> </ul>
ПК-17	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- корреспонденции счетов для отражения валютных, экспортных, импортных операций;</li> <li>- формы бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности для отражения результатов внешнеторговой деятельности экономического субъекта.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять записи на счетах бухгалтерского учета по валютным, экспортным и импортным операциям;</li> <li>- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками итогового обобщения учетных данных о внешнеэкономической деятельности в бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности.</li> </ul>

**Формы текущего контроля успеваемости студентов:** устный опрос, практические задачи.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

## 2. Структура и содержание дисциплины

Трудоемкость 4 зачетные единицы, 144 часа, из них:

заочная форма обучения: 10 лекционных часов, 12 практических часов, 113 часов самостоятельной работы, контроль - 9 часов.

### 2.1. Тематический план учебной дисциплины (заочная форма обучения)

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов по учебному плану				
		Всего	Виды учебной работы			
			Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	
1	2	3	4	5	6	7
1	Сущность и государственное регулирование внешнеэкономической деятельности	18	2	2	-	14
2	Бухгалтерский учет валютных операций	31	2	2	-	27
3	Таможенные процедуры и таможенное декларирование товаров	28	2	2	-	24
4	Учет и налогообложение импорта товаров	20	2	2	-	16
5	Учет и налогообложение экспорта товаров	22	2	2	-	18
6	Учет импортных и экспортных операций с участием посредников	16	-	2	-	14
	Контроль	9	-	-	-	-
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>144</b>	<b>10</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>113</b>

## 2.2. Тематический план лекционных занятий

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Сущность и государственное регулирование внешнеэкономической деятельности	2
2	Бухгалтерский учет валютных операций	2
3	Таможенные процедуры и таможенное декларирование товаров	2
4	Учет и налогообложение импорта товаров	2
5	Учет и налогообложение экспорта товаров	2
6	Учет импортных и экспортных операций с участием посредников	-
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>10</b>

### Содержание лекционных занятий

#### Тема 1. Сущность и государственное регулирование внешнеэкономической деятельности

**План:**

1. Сущность внешнеэкономической деятельности
2. Нормативное регулирование внешнеэкономической деятельности
3. Формы, методы и меры регулирования внешнеэкономической деятельности

#### Тема 2. Бухгалтерский учет валютных операций

**План:**

1. Субъекты валютных отношений
2. Виды валютных операций
3. Особенности бухгалтерского учета операций в иностранной валюте
4. Учет курсовых разниц
5. Порядок открытия валютных счетов в банке
6. Контроль над осуществлением валютных операций уполномоченными банками
7. Учет покупки иностранной валюты
8. Учет продажи иностранной валюты
9. Учет операций на валютном счете организации
10. Учет операций с иностранной валютой в кассе организации
11. Порядок направления работников в зарубежные командировки
12. Учет расходов по зарубежным командировкам

#### Тема 3. Таможенные процедуры и таможенное декларирование товаров

**План:**

1. Виды таможенных процедур
2. Участники таможенных операций
3. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности
4. Виды таможенных операций. Прибытие товаров на таможенную территорию
5. Временное хранение товаров
6. Таможенное декларирование товаров
7. Выпуск товаров под избранную таможенную процедуру



8. Таможенная стоимость товаров
9. Таможенные платежи

#### **Тема 4. Учет и налогообложение импорта товаров**

**План:**

1. Базисные условия поставок Инкотермс
2. Таможенное оформление импорта товаров
3. Определение таможенной стоимости возимых товаров
4. Оформление паспорта сделки по импортным контрактам
5. Порядок расчета и уплаты ввозной таможенной пошлины
6. Порядок расчета и уплаты таможенных сборов
7. Порядок расчета и уплаты НДС при импорте товаров
8. Порядок расчета и уплаты акцизов при импорте товаров
9. Учет импортных операций

#### **Тема 5. Учет и налогообложение экспорта товаров**

**План:**

1. Таможенное оформление экспорта товаров
2. Определение таможенной стоимости вывозимых товаров
3. Оформление паспорта сделки по экспортным контрактам
4. Порядок расчета и уплаты вывозной таможенной пошлины
5. Порядок расчета и уплаты таможенных сборов
6. Порядок учета НДС при экспорте товаров
7. Особенности зачета из бюджета сумм НДС при экспорте товаров
8. Учет отгрузки товаров на экспорт
9. Учет продаж и расчетов с иностранными покупателями
10. Учет коммерческих расходов при экспортных операциях

#### **Тема 6. Учет импортных и экспортных операций с участием посредников**

**План:**

1. Виды посреднических договоров
2. Бухгалтерский учет импорта при участии посредника
3. Бухгалтерский учет экспорта при участии посредника

### **2.3. Тематический план практических (семинарских) занятий**

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов
1	2	3
1	Сущность и государственное регулирование внешнеэкономической деятельности	2
2	Бухгалтерский учет валютных операций	2
3	Таможенные процедуры и таможенное декларирование товаров	2
4	Учет и налогообложение импорта товаров	2
5	Учет и налогообложение экспорта товаров	2
6	Учет импортных и экспортных операций с участием посредников	2
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>12</b>

## **Практические занятия по темам**

### **Тема 1. Сущность и государственное регулирование внешнеэкономической деятельности**

#### **План:**

1. Сущность внешнеэкономической деятельности
2. Нормативное регулирование внешнеэкономической деятельности
3. Формы, методы и меры регулирования внешнеэкономической деятельности

#### **Практические задачи**

20 мая 2015 года был заключен экспортный контракт на сумму 20000 долларов США.

25 мая 2015 года на валютный счет экспортера поступил аванс от иностранного партнера в счет будущей поставки готовой продукции. Размер аванса составил 50%.

12 июня 2015 года была произведена отгрузка готовой продукции в адрес покупателя на общую сумму контракта (право собственности на продукцию перешло).

25 июня 2015 года на валютный счет получена окончательная сумма по контракту от покупателя.

До конца года других операций не было.

Курс доллара, установленный ЦБ РФ:

20.05.15 - 30 руб., 25.05.15 – 25 руб., 31.05.15 – 23 руб., 12.06.15 – 32 руб., 25.06.15 – 40 руб., 30.06.15 – 55 руб.

Необходимо:

Составить Журнал хозяйственных операций (заполнить таблицу) – указать содержание операции, корреспонденцию счетов, суммы в валюте и в рублях, расчеты, подтверждающие документы.

### **Тема 2. Бухгалтерский учет валютных операций**

#### **План:**

1. Субъекты валютных отношений
2. Виды валютных операций
3. Особенности бухгалтерского учета операций в иностранной валюте
4. Учет курсовых разниц
5. Учет покупки иностранной валюты
6. Учет продажи иностранной валюты
7. Учет расходов по зарубежным командировкам

#### **Практические задачи**

Коллективным договором организации предусмотрено, что при командировках в Бельгию суточные выплачиваются в размере 85€ в день, при командировках по России – 900 руб. в день. Для решения производственных вопросов работник направлен в командировку в Бельгию на 6 календарных дней с 20 мая по 25 мая. Исходя из примерного расчета работнику 18 мая выдано в подотчет 1 200€ и 6 000 руб. После возвращения из командировки 28 мая работник представил авансовый отчет с приложением подтверждающих документов: стоимость железнодорожного билета 3 200 руб.; стоимость авиабилета 240€; счет за проживание в гостинице 600€; копия загранпаспорта с отметками о пересечении границы 21 мая и 24 мая. Неиспользованные подотчетные суммы возвращены в кассу 29 мая.

Курс ЦБ РФ на 18 мая 67,76 руб./€, 28 мая 67,63 руб./€.

Выполните необходимые расчеты и составьте бухгалтерские записи.

### **Тема 3. Таможенные процедуры и таможенное декларирование товаров**

#### **План:**

1. Виды и участники таможенных процедур

2. Виды таможенных операций.
3. Таможенная стоимость товаров
4. Таможенные платежи

#### **Практические задачи**

10 мая 2015 года компания с иностранными инвестициями зарегистрировала уставный капитал в размере 10000 долларов США.

25 мая 2015 года иностранный учредитель перечислил на валютный счет часть своего вклада в размере 2000 долларов США.

До конца года других операций не было.

Курс доллара, установленный ЦБ РФ: 10.05.15 - 25 руб., 25.05.15 – 30 руб., 31.05.15 – 28 руб.

Необходимо:

Составить Журнал хозяйственных операций (заполнить таблицу) – указать содержание операции, корреспонденцию счетов, суммы в валюте и в рублях, расчеты, подтверждающие документы.

### **Тема 4. Учет и налогообложение импорта товаров**

#### **План:**

1. Порядок расчета и уплаты НДС при импорте товаров
2. Порядок расчета и уплаты акцизов при импорте товаров
3. Учет импортных операций

#### **Практические задачи**

ООО «Гранат», местонахождение г. Москва, заключило договор купли-продажи партии материалов с французской фирмой на условиях перехода права собственности в момент передачи груза авиаперевозчику (FCA). Контрактная стоимость партии материалов составляет 450 000 евро. Расходы по страхованию перевозки в сумме 117 870 руб. оплачены предварительно 3 сентября. Стоимость перевозки до Москвы составила 18 700 евро. Грузовая накладная воздушного сообщения и инвойс датированы 08 сентября.

Таможенная декларация принята таможенными органами РФ 21 сентября. Таможенная пошлина составила 5 % от таможенной стоимости, таможенный сбор за оформление – 30 000 руб., сбор за хранение – 15 600 руб. НДС уплачен по ставке 18 %. Все таможенные платежи уплачены 18 сентября.

Материалы выпущены под таможенный режим выпуска для внутреннего потребления и 21 сентября доставлены и оприходованы на склад ООО «Гранат».

24 сентября оплачена задолженность перед иностранным поставщиком и авиаперевозчиком.

Курс ЦБ РФ на 3 сентября 69,29 руб./евро, на 8 сентября 69,32 руб./евро, на 21 сентября 70,54 руб./евро, на 24 сентября 71,53 руб./евро.

Выполните необходимые расчеты и составьте бухгалтерские записи.

### **Тема 5. Учет и налогообложение экспорта товаров**

#### **План:**

1. Порядок учета НДС при экспорте товаров
2. Особенности зачета из бюджета сумм НДС при экспорте товаров
3. Учет отгрузки товаров на экспорт
4. Учет продаж и расчетов с иностранными покупателями
5. Учет коммерческих расходов при экспортных операциях

#### **Практические задачи**

Российская фирма ОАО «Норд» заключило договор купли-продажи своей продукции на условиях СІР с оплатой перевозки и страхования до пересечения таможенной границы России. Право собственности переходит к покупателю в момент принятия таможенной декларации российскими таможенными органами. Контрактная

стоимость продукции 19 000€, фактическая производственная себестоимость – 568 000 руб.

31 января продукция отгружена со склада. Доставка продукции до границы РФ выполнена собственным транспортом, расходы по доставке составили 36 000 руб.

Таможенная декларация принята таможенными органами РФ 5 февраля. Таможенная пошлина составила 5 % от таможенной стоимости, таможенный сбор за оформление – 2 000 руб. Таможенные платежи в сумме 42 000 руб. (в т. ч. 40 000 руб. вывозная таможенная пошлина и 2 000 руб. сборы за таможенные операции) уплачены 3 февраля.

22 февраля на валютный счет поступила оплата от иностранного покупателя.

Полный пакет документов, подтверждающий экспорт, собран 2 июня. НДС с закупок, относящийся к производству продукции, проданной на экспорт, составил 37 900 руб.

Курс ЦБ РФ на 5 февраля 60,13 руб./евро, на 22 февраля 60,58 руб./евро.

Выполните необходимые расчеты и составьте бухгалтерские записи.

## **Тема 6. Учет импортных и экспортных операций с участием посредников**

### **План:**

1. Виды посреднических договоров
2. Бухгалтерский учет импорта при участии посредника
3. Бухгалтерский учет экспорта при участии посредника

### **Практические задачи**

Задача 1. ОАО «Хлебокомбинат» (комитент) заключило договор комиссии с ООО «Гранат» на приобретение хлебопекарного оборудования фирмы ReQent. Оборудование не требует монтажа. Комиссионер участвует в расчетах. Комиссионеру выплачивается вознаграждение 80 000 руб. (в т. ч. НДС 12 200 руб.) за организацию транспортировки от поставщика в Швеции до склада покупателя, проведение расчетов с поставщиком. Комиссионер представляет отчет (извещение) о приобретении товаров и понесенных расходов до 10 марта. Организации находятся на общем режиме налогообложения и применяют метод начисления.

Для приобретения оборудования и оплаты расходов по импорту ОАО «Хлебокомбинат» 9 февраля перечисляет на расчетный счет ООО «Гранат» 1 900 000 руб.

Комиссионер представил отчет со следующими данными:

– 12 февраля к комитенту перешло право собственности на оборудование контрактной стоимостью 37 000€ (курс ЦБ РФ 39,51 руб./€);

– 19 февраля таможенными органами принята таможенная декларация. Сбор за таможенные операции 5 500 руб., сбор за хранение 2 600 руб., ввозная таможенная пошлина 75 330 руб., НДС 284 760 руб. Таможенные платежи в сумме 375 000 руб. оплачены авансом 14 февраля;

– 22 февраля оборудование доставлено транспортной компанией и принято ОАО «Хлебокомбинат». Стоимость услуг по доставке 106 200 руб., в т. ч. НДС 18 % 16 200 руб.;

– 25 февраля приобретено 37 000€ по коммерческому курсу 40,70 руб./€ (курс ЦБ РФ 40,62 руб./€).

В тот же день оплачена задолженность перед поставщиком;

– 4 марта оплачена задолженность перед транспортной компанией.

Отчет комиссионера утвержден 10 марта. 14 марта комиссионеру перечислены денежные средства в оплату расходов, не покрытых авансом, и оплата комиссионного вознаграждения.

Задача 2. ОАО «Акрил» (комитент) заключило договор комиссии с ООО «Восток-запад» (комиссионером) по продаже на экспорт нефтехимической продукции договорной стоимостью 17 000€. Комиссионер участвует в расчетах. Комиссионеру выплачивается

вознаграждение 23 600 руб. (в т. ч. НДС 3 600 руб.) за организацию экспортных операций (транспортировку, оформление паспорта сделки, проведение расчетов с покупателем). Расходы по экспорту и комиссионное вознаграждение оплачиваются из сумм, полученных от покупателя. Комиссионер представляет отчет (извещение) о совершенных операциях до 5 числа следующего месяца. Организации находятся на общем режиме налогообложения и применяют метод начисления.

20 мая продукция фактической себестоимостью 400 000 руб. отгружена на экспорт компании перевозчику. За счет экспортера оплачивается провоз по железной дороге до пункта А, в котором право собственности переходит к покупателю.

ООО «Север-запад» представило отчет со следующими данными:

– 20 мая таможенными органами принята таможенная декларация. Сбор за таможенные операции 2 000 руб., вывозная таможенная пошлина 34 870 руб. Таможенные платежи в сумме 40 000 руб. и стоимость перевозки 65 000 руб. уплачены авансом 17 мая;

– 21 мая перешло право собственности на продукцию к покупателю (курс ЦБ РФ 39,85 руб./€);

– 23 мая акцептован счет-фактура за перевозку до пункта, в котором продукция передана перевозчику покупателю. Стоимость перевозки 65 000 руб.;

– 2 июня получена оплата от покупателя (курс ЦБ РФ 40,43 руб./€). В тот же день иностранная валюта была продана по коммерческому курсу 40,33 руб./€;

– 3 июня денежные средства за минусом расходов по экспорту и комиссионного вознаграждения перечислены ОАО «Акрил».

Отчет комиссионера утвержден 5 июня.

Пакет документов, подтверждающих экспортную сделку, собран комиссионером и передан комитенту в срок, не превышающий 180 дней с момента помещения товаров под процедуру экспорта.

#### 2.4. Тематический план самостоятельной работы

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Сущность и государственное регулирование внешнеэкономической деятельности	14
2	Бухгалтерский учет валютных операций	27
3	Таможенные процедуры и таможенное декларирование товаров	24
4	Учет и налогообложение импорта товаров	16
5	Учет и налогообложение экспорта товаров	18
6	Учет импортных и экспортных операций с участием посредников	14
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>113</b>

#### Самостоятельная работа по темам

##### Тема 1. Сущность и государственное регулирование внешнеэкономической деятельности

###### План:

1. Сущность внешнеэкономической деятельности
2. Нормативное регулирование внешнеэкономической деятельности
3. Формы, методы и меры регулирования внешнеэкономической деятельности

###### Вопросы для устного опроса:

1. Определение внешнеэкономической деятельности.
2. Какая деятельность называется внешнеторговой?

3. Назовите международные договоры, регулирующие ВЭД.
4. Какие законодательные акты регулируют внешнеэкономическую деятельность в РФ?
5. Перечислите методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности в РФ.
6. Какие меры используются при таможенно-тарифном регулировании внешнеэкономической деятельности?
7. Какие меры используются при нетарифном регулировании внешнеэкономической деятельности?

## **Тема 2. Бухгалтерский учет валютных операций**

### **План:**

1. Субъекты валютных отношений
  2. Виды валютных операций
  3. Особенности бухгалтерского учета операций в иностранной валюте
  4. Учет курсовых разниц
  5. Порядок открытия валютных счетов в банке
  6. Контроль над осуществлением валютных операций уполномоченными банками
- Вопросы для устного опроса:*
1. Кого называют резидентами РФ? Нерезидентами РФ?
  2. Что понимают под валютными операциями? Приведите примеры валютных операций.
  3. Какой нормативный документ регулирует особенности бухгалтерского учета валютных операций?
  4. Что такое дата совершения операции в иностранной валюте?
  5. Какие активы и обязательства в иностранной валюте требуется пересчитывать на дату совершения хозяйственной операции?
  6. Какие активы и обязательства в иностранной валюте требуется пересчитывать на каждую отчетную дату?
  7. Что такое курсовая разница?
  8. В каких случаях возникает положительная курсовая разница?
  9. Как учитываются курсовые разницы в бухгалтерском учете? В налоговом учете?
  10. Какие документы требуется предоставить в банк для открытия валютного счета?
  11. Какие документы предоставляются в банк для совершения расчетов по внешнеторговому контракту?
  12. Раскройте порядок открытия и закрытия паспорта сделки.
  13. Какими бухгалтерскими записями отражается покупка иностранной валюты?
  14. Какими бухгалтерскими записями отражается продажа иностранной валюты?
  15. Как рассчитывается и отражается в бухгалтерском учете курсовая разница по валютному счету?
  16. Для каких хозяйственных операций разрешается использовать наличную иностранную валюту?
  17. Какими первичными документами оформляются заграничные командировки?
  18. Какие расходы возмещаются сотруднику при направлении в заграничную командировку?
  19. Какой курс ЦБ РФ используются при отражении командировочных расходов на счетах бухгалтерского учета?
  20. В каком случае возникают курсовые разницы по расчетам с подотчетным лицом по загранкомандировке?
  21. Как учитываются командировочные расходы для целей уплаты налога на прибыль? Для целей уплаты НДФЛ?

### **Тема 3. Таможенные процедуры и таможенное декларирование товаров**

#### **План:**

1. Виды таможенных процедур
2. Участники таможенных операций
3. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности
4. Виды таможенных операций. Прибытие товаров на таможенную территорию
5. Временное хранение товаров

#### *Вопросы для устного опроса:*

1. Раскройте сущность следующих таможенных процедур: выпуск для внутреннего потребления, экспорт, таможенный транзит, таможенный склад.
2. Что такое таможенные операции?
3. Назовите участников таможенных операций.
4. Что такое товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности?
5. Какие таможенные операции совершаются при прибытии товаров на таможенную территорию?
6. Что такое временное хранение товаров? Какой срок временного хранения определен Таможенным кодексом Таможенного союза?
7. Что такое декларирование товаров?
8. Какие документы требуется представить при декларировании товаров?
9. В какой срок подается таможенная декларация при экспорте товаров? При импорте товаров?
10. На каких условиях товары выпускаются под избранную таможенную процедуру?
11. Что такое таможенная стоимость товаров?
12. Какими нормативными документами регулируется определение таможенной стоимости товаров?
13. Назовите состав таможенных платежей.
14. Какие виды ставок применяются для расчета таможенных пошлин?
15. Какие таможенные сборы взимаются в РФ?

### **Тема 4. Учет и налогообложение импорта товаров**

#### **План:**

1. Базисные условия поставок Инкотермс
2. Таможенное оформление импорта товаров
3. Определение таможенной стоимости возимых товаров
4. Оформление паспорта сделки по импортным контрактам
5. Порядок расчета и уплаты ввозной таможенной пошлины

#### *Вопросы для устного опроса:*

1. Для чего были разработаны Инкотермс?
2. На какие группы подразделяются базисные условия поставок Инкотермс?
3. Приведите пример схемы таможенных операций при ввозе товаров в РФ.
4. Какие таможенные платежи уплачиваются при ввозе товаров в РФ? В какой момент они должны быть уплачены?
5. Какие слагаемые формируют таможенную стоимость по методу стоимости сделки с ввозимыми товарами?
6. Какие документы организация представляет в банк для оплаты по импортному контакту?
7. Каким образом рассчитывается ввозная таможенная пошлина при применении адвалорной ставки?
8. Приведите бухгалтерские записи, выполняемые при уплате и начислении ввозной таможенной пошлины.

9. Каким образом определяется налоговая база по НДС при импорте товаров в РФ?
10. Назовите условия предоставления вычета по НДС при импорте товаров.
11. Какая дата является датой постановки на учет для целей бухгалтерского учета?
12. Какая дата является датой принятия к учету в целях зачета НДС?
13. Приведите бухгалтерские записи по уплате, начислению и зачету «импортного» НДС.
14. Какие слагаемые формируют первоначальную стоимость импортных материальных ценностей?
15. Приведите бухгалтерские записи по импорту оборудования, не требующего монтажа.
16. На какие даты выполняется пересчет в рубли кредиторской задолженности по импортным операциям?
17. Как рассчитать и отразить в бухгалтерском учете курсовые разницы на дату перечисления отплаты иностранному поставщику?

### **Тема 5. Учет и налогообложение экспорта товаров**

#### **План:**

1. Таможенное оформление экспорта товаров
  2. Определение таможенной стоимости вывозимых товаров
  3. Оформление паспорта сделки по экспортным контрактам
  4. Порядок расчета и уплаты вывозной таможенной пошлины
- Вопросы для устного опроса:*
1. Приведите пример схемы таможенных операций при вывозе товаров из РФ.
  2. Какие таможенные платежи уплачиваются при вывозе товаров из РФ? В какой момент они должны быть уплачены?
  3. Какие слагаемые формируют таможенную стоимость по методу стоимости сделки с вывозимыми товарами?
  4. Какие документы организация представляет в банк для совершения расчетов по экспортному контакту?
  5. Каким образом рассчитывается вывозная таможенная пошлина при применении специфической ставки?
  6. Приведите бухгалтерские записи, выполняемые при уплате и начислении вывозной таможенной пошлины.
  7. Назовите условия применения нулевой ставки НДС по экспортным операциям.
  8. Какой момент считается моментом определения налоговой базы по НДС для экспортных операций?
  9. На какую дату у экспортера возникает право на зачет из бюджета НДС?
  10. Приведите пример методики раздельного учета НДС «с закупок».
  11. Какими бухгалтерскими записями отражается отгрузка продукции (товаров) на экспорт?
  12. На какие даты выполняется пересчет в рубли дебиторской задолженности иностранного покупателя?
  13. Как рассчитать и отразить в бухгалтерском учете курсовые разницы при получении оплаты от иностранного покупателя?
  14. Как оцениваются авансы, полученные в иностранной валюте?
  15. Какими бухгалтерскими записями отражается возникновение и списание коммерческих расходов по экспорту?

### **Тема 6. Учет импортных и экспортных операций с участием посредников**

#### **План:**

1. Виды посреднических договоров
2. Бухгалтерский учет импорта при участии посредника



### 3. Бухгалтерский учет экспорта при участии посредника

*Вопросы для устного опроса:*

1. Какие посреднические договоры предусмотрены ГК РФ?
2. Кто выступает сторонами внешнеторгового контракта при участии комиссионера?
3. Каким образом и в какие сроки комиссионер отчитывается перед комитентом?
4. Какие бухгалтерские счета используются посредником для учета доходов и расходов от указания посреднических услуг?
5. Особенности оформления счетов-фактур при импортных операциях с участием комиссионера.
6. Какими бухгалтерскими записями комитент отражает комиссионное вознаграждение за проведение импортной операции?
7. Как в бухгалтерском учете комиссионера отражается оплата таможенных платежей и расходов по импортным операциям?
8. Особенности оформления счетов-фактур при экспортных операциях с участием комиссионера.
9. Облагается ли НДС вознаграждение комиссионера за проведение экспортных операций?
10. На каком счете и в какой оценке комиссионер учитывает имущество, полученное от комитента для продажи?
11. Приведите бухгалтерские записи, связанные с экспортом готовой продукции через комиссионера, в учете комитента.

#### **Распределение трудоемкости СРС при изучении дисциплины**

<b>Вид самостоятельной работы</b>	<b>Трудоемкость (час)</b>
Подготовка к экзамену	23
Проработка конспекта лекций	20
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	20
Проработка учебной литературы	50

### 3. Оценочные средства и методические рекомендации по проведению промежуточной аттестации

При проведении экзамена по дисциплине «Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности» может использоваться устная или письменная форма проведения.

**Примерная структура экзамена по дисциплине «Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности»:**

#### 1. Устный ответ на вопросы

Студенту на экзамене дается время на подготовку вопросов теоретического характера.

#### 2. Выполнение тестовых заданий

Тестовые задания выполняются в течение 30 минут и состоят из 25 вопросов разных типов. Преподаватель готовит несколько вариантов тестовых заданий.

#### 3. Выполнение практических заданий

Практические задания выполняются в течение 30 минут. Бланки с задачами готовит и выдает преподаватель.

**Устный ответ студента на экзамене должен отвечать следующим требованиям:**

- научность, знание и умение пользоваться понятийным аппаратом;
- изложение вопросов в методологических аспектах, аргументация основных положений ответа примерами из современной практики, а также из личного опыта работы;
- осведомленность в важнейших современных проблемах бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности, знание классической и современной литературы.

**Выполнение практического задания должно отвечать следующим требованиям:**

- Владение профессиональной терминологией;
- Последовательное и аргументированное изложение решения.

#### Критерии оценивания ответов

Уровень освоения компетенции	Формулировка требований к степени сформированности компетенций	Шкала оценивания
Высокий	Владеет методами разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; основными методами и приемами практической работы в области бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности; основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации в сфере бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности. Демонстрирует владение способами формирования проводок по итогам инвентаризации активов, обязательств и др. объектов учета. Обладает навыками расчета оптимальных вариантов решений схем финансовой реорганизации предприятий для конкретных ситуаций; навыками организации бухгалтерского дела на уровне предприятия. Владеет знаниями профессиональной этики специалистов по учету, анализу и аудиту. Обладает навыками	Отлично

	итогового обобщения учетных данных о внешнеэкономической деятельности в бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности.	
Продвинутый	Осуществляет документирование хозяйственных операций, проводит учет денежных средств, и формирует на его основе бухгалтерские проводки. Отражает в бухгалтерском учете экспортные и импортные операции. Пользуется валютным законодательством РФ и законодательством в области государственного валютного контроля при отражении валютных операций и их учете. Отражает в бухгалтерском учете экспортные и импортные операции. Находит оптимальные варианты для организаций при использовании услуг российских посредников по экспорту и импорту, пользуется валютным законодательством РФ и законодательством в области государственного валютного контроля при отражении валютных операций и их учете. Формирует бухгалтерские проводки по учету источников и финансовых обязательств организации. Оформляет записи на счетах бухгалтерского учета по валютным, экспортным и импортным операциям. Отражает нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации.	Хорошо
Базовый	Демонстрирует знания об особенностях налогообложения операций по внешнеэкономической деятельности; особенностях налогообложения операций по внешнеэкономической деятельности. Знает корреспонденции счетов для отражения валютных, экспортных, импортных операций; формы бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности для отражения результатов внешнеторговой деятельности экономического субъекта.	Удовлетворительно
Компетенции не сформированы	Не соответствует критериям оценки удовлетворительно.	Неудовлетворительно

#### **Рекомендации по проведению экзамена**

1. Студенты должны быть заранее ознакомлены с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся АНО ВО МОСИ.
2. По результатам экзамена преподаватель обязан разъяснить студенту правила выставления экзаменационной оценки.

3. Преподаватель в ходе экзамена проверяет уровень полученных в течение изучения дисциплины знаний, умений и навыков и сформированность компетенции.
4. Тестирование по дисциплине проводится либо в компьютерном классе, либо в аудитории на бланке с тестовыми заданиями.

#### **Перечень вопросов к экзамену**

1. Понятие, субъекты и регулирование внешнеэкономической деятельности.
2. Составление контракта и определение валютно-финансовых условий.
3. Формы расчетов по внешнеэкономическим контрактам.
4. Основы и принципы валютного регулирования и валютного контроля в РФ.
5. Таможенное регулирование в РФ.
6. Предмет, объект внешнеэкономической деятельности и задачи организации бухгалтерского учета ВЭД.
7. Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте.
8. Особенности ведения бухгалтерского учета в иностранных филиалах и представительствах российских компаний за рубежом.
9. Порядок формирования учетной и отчетной информации об операциях в иностранной валюте.
10. Учет кассовых операций в иностранной валюте.
11. Учет операций на валютных счетах в банках.
12. Отражение в учете операций покупки-продажи иностранной валюты на внутреннем валютном рынке РФ.
13. Учет расчетов с иностранными учредителями по вкладам в уставный капитал и выплате доходов.
14. Учет расчетов с подотчетными лицами в иностранной валюте.
15. Оплата расходов на заграничные командировки с применением корпоративных банковских карт.
16. Задачи бухгалтерского учета продажи товаров (работ, услуг) на экспорт.
17. Документальное оформление экспортных операций.
18. Учет отгрузки и продажи товаров на экспорт.
19. Состав и учет накладных расходов по экспорту.
20. Учет расчетов по НДС при вывозе товаров с территории РФ.
21. Учет операций по экспорту товаров через посредника.
22. Понятие импорта, задачи учета импортных операций.
23. Документальное оформление приобретения товаров по импорту.
24. Особенности организации учета импортных операций.
25. Учет расчетов по НДС при ввозе товаров на территорию РФ.
26. Синтетический и аналитический учет импортных операций.
27. Учет операций по импорту товаров через посредника.
28. Проверка соблюдения валютного, таможенного, налогового законодательства при осуществлении импортных операций.
29. Проверка правильности формирования таможенной стоимости импортных товаров.
30. Аудит достоверности отражения импортных операций в первичных документах и порядка их отражения в бухгалтерском учете.
31. Порядок осуществления контроля внешнеторговых цен таможенными и налоговыми органами.
32. Порядок отражения в бухгалтерском учете операций, связанных с корректировкой внешнеторговых цен.

## Тестовые задания по дисциплине «Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности»

### 0 вариант

1. Валюта Российской Федерации - это:

а) денежные знаки в виде банкнот и монеты Банка России, находящиеся в обращении в качестве законного средства наличного платежа на территории РФ (также подлежащие обмену указанные денежные знаки), средства на банковских счетах и в банковских вкладах;

б) денежные знаки в виде банкнот и монеты Банка России, находящиеся в обращении в качестве законного средства наличного платежа на территории РФ (кроме денежных знаков, подлежащих обмену), средства на банковских счетах и в банковских вкладах;

в) денежные знаки в виде банкнот и монеты Банка России, находящиеся в обращении в качестве законного средства наличного платежа на территории РФ (также подлежащие обмену указанные денежные знаки), средства на банковских счетах и в банковских вкладах в международных денежных или расчетных единицах.

2. Резидент РФ ООО «Вихрь» со своего валютного счета намеревается осуществить возврат ранее полученного валютного кредита в свой уполномоченный банк в размере 120000 долларов США, включая проценты за пользование валютными средствами 20000 долларов США. Правомерна ли данная операция?

а) да, но только в части возврата в иностранной валюте основного долга, при условии, что проценты по кредиту будут оплачены в валюте РФ;

б) нет, поскольку эта валютная операция запрещена валютным законодательством РФ;

в) да, поскольку такая валютная операция разрешена валютным законодательством РФ;

г) нет, поскольку ООО «Вихрь» и уполномоченный банк являются резидентами РФ, а, следовательно, валютные операции между ними запрещены.

3. Иностранная валюта это:

а) денежные знаки в виде банкнот, казначейских билетов, монеты, находящиеся в обращении и являющиеся законным средством наличного платежа на территории соответствующего иностранного государства (также подлежащие обмену указанные денежные знаки), средства на банковских счетах и в банковских вкладах в денежных единицах иностранных государств и международных денежных или расчетных единицах;

б) денежные знаки в виде банкнот, казначейских билетов, монеты, находящиеся в обращении и являющиеся законным средством наличного платежа на территории соответствующего иностранного государства (кроме денежных знаков, подлежащих обмену), средства на банковских счетах и в банковских вкладах в денежных единицах иностранных государств и международных денежных или расчетных единицах;

в) денежные знаки в виде банкнот, казначейских билетов, монеты, находящиеся в обращении и являющиеся законным средством наличного платежа на территории соответствующего иностранного государства (также подлежащие обмену указанные денежные знаки), средства на банковских счетах и в банковских вкладах в международных денежных или расчетных единицах, внешние ценные бумаги.

4. Резидентами являются:

а) все физические лица, являющиеся гражданами РФ; постоянно проживающие в РФ на основании вида на жительство иностранные граждане и лица без гражданства; юридические лица, созданные в соответствии с законодательством РФ, и их представительства и филиалы за рубежом; дипломатические представительства РФ;

субъекты РФ; российские граждане, включая проживающих за пределами России от 6 до 12 месяцев.

б) физические лица, являющиеся гражданами РФ, за исключением граждан признаваемых постоянно проживающими в иностранном государстве; постоянно проживающие в РФ на основании вида на жительство иностранные граждане и лица без гражданства; юридические лица, созданные в соответствии с законодательством РФ, и их представительства и филиалы за рубежом; дипломатические представительства РФ; РФ и субъекты РФ.

в) физические лица, являющиеся гражданами РФ; постоянно проживающие в РФ на основании вида на жительство иностранные граждане и лица без гражданства; юридические лица, созданные в соответствии с законодательством РФ, за исключением их представительств и филиалов за рубежом.

5. Нерезидентами являются:

а) физические лица, не являющиеся резидентами; юридические лица, созданные в соответствии с законодательством иностранных государств, включая их филиалы и представительства находящиеся на территории РФ; дипломатические представительства и консульские учреждения иностранных государств;

б) физические лица, являющиеся гражданами иностранных государств; юридические лица, созданные в соответствии с законодательством иностранных государств, включая их филиалы и представительства находящиеся на территории РФ; дипломатические представительства и консульские учреждения иностранных государств;

в) физические лица, не являющиеся резидентами; юридические лица, созданные в соответствии с законодательством иностранных государств, за исключением их филиалов и представительств, находящихся на территории РФ; дипломатические представительства и консульские учреждения иностранных государств; иностранные граждане, включая проживающих на территории России от 6 до 12 месяцев.

6. Уполномоченными банками признаются:

а) кредитные организации, созданные в соответствии с законодательством РФ и имеющие право на основании лицензий ЦБ РФ осуществлять банковские операции со средствами в иностранной валюте;

б) кредитные организации, созданные в соответствии с законодательством РФ и имеющие право на основании лицензий ЦБ РФ осуществлять банковские операции со средствами в иностранной валюте, а также действующие на территории РФ в соответствии с лицензиями ЦБ РФ филиалы кредитных организаций, созданных в соответствии с законодательством иностранных государств.

7. Какие из перечисленных операций являются валютными операциями:

а) использование валюты РФ, иностранной валюты и внутренних ценных бумаг в качестве средства платежа между резидентами;

б) использование нерезидентом в пользу резидента в качестве средства платежа валюты РФ;

в) использование валюты РФ в качестве средства платежа между резидентами;

г) перевод валюты РФ со счета нерезидента, открытого за пределами территории РФ, на счет того же нерезидента, открытый за пределами территории РФ.

8. Валютные ценности это:

а) иностранная валюта, внутренние и внешние ценные бумаги;

б) денежные знаки в виде банкнот, казначейских билетов, монеты, находящиеся в обращении и являющиеся законным средством наличного платежа на территории соответствующего иностранного государства и внутренние ценные бумаги;

в) иностранная валюта и внешние ценные бумаги.

9. Валютные операции между резидентами и нерезидентами осуществляются:

- а) без каких-либо ограничений;
- б) без ограничений, за исключением расчетов и переводов при экспорте товаров с предоставлением отсрочки платежа на срок более трех лет;
- в) с учетом определенных ограничений, установленных Федеральным законом «О валютном регулировании и валютном контроле».

10. Органами валютного регулирования в РФ являются:

- а) Центральный банк РФ и уполномоченные банки;
- б) Правительство РФ и Росфиннадзор;
- в) Центральный банк РФ и Правительство РФ;
- г) Центральный банк РФ и Росфиннадзор.

### **Примерный перечень практических заданий**

Задача 1. 10 мая 2015 года компания подала Заявку в уполномоченный банк на приобретение иностранной валюты для оплаты по импортному контракту в размере 30000 долларов США. Для этого в этот же день в банк было перечислено 3000000 руб.

12 мая 2015 года банк приобрел валюту на бирже по курсу продажи, равному 40 руб. за 1 доллар США. Комиссия банка за совершение этой операции в размере 1,5% от затраченной на приобретение валюты суммы была удержана банком из предоставленных на эти цели средств в рублях.

13 мая 2015 года приобретенная валюта была зачислена на текущий валютный счет компании. 14 мая 2015 года неизрасходованная сумма была возвращена банком на расчетный счет компании.

До конца года других операций не было.

Курс доллара, установленный ЦБ РФ: 10.05.15 - 25 руб., 12.05.15 – 28 руб., 13.05.15 – 30 руб., 14.05.15 – 25 руб., 31.05.15 – 32 руб.

Необходимо:

Составить Журнал хозяйственных операций (заполнить таблицу) – указать содержание операции, корреспонденцию счетов, суммы в валюте и в рублях, расчеты, подтверждающие документы. Отразить финансовый результат от операции покупки.

Задача 2. 20 июня 2015 года на транзитном валютном счете компании числился остаток иностранной валюты в размере 10000 долларов США. Руководство компании решило добровольно продать часть валютной выручки в размере 50%.

22 июня 2015 года в банк было подано Распоряжение на продажу валюты, по которому банк продал валюту на внутреннем валютном рынке по рыночному курсу 38 руб. за 1 доллар США.

24 июня 2015 года вырученная от продажи сумма была зачислена банком на расчетный счет компании. В этот же день оставшаяся часть выручки в иностранной валюте была зачислена на текущий валютный счет компании.

До конца года других операций не было.

Курс доллара, установленный ЦБ РФ: 20.06.15 - 30 руб., 22.06.15 – 35 руб., 24.06.15 – 32 руб.

Необходимо:

Составить Журнал хозяйственных операций (заполнить таблицу) – указать содержание операции, корреспонденцию счетов, суммы в валюте и в рублях, расчеты, подтверждающие документы. Отразить финансовый результат от продажи валюты.

Задача 3. 1 мая 2015 года был издан Приказ о направлении работника в Италию с целью заключения внешнеторгового контракта. В кассу была получена сумма для выдачи аванса работнику в размере 1000 долларов США.

15 мая 2015 года работнику была выдана наличная иностранная валюта в размере 1000 долларов США.

12 июня 2015 года работником был представлен и утвержден авансовый отчет в размере 2000 долларов США.

15 июня 2015 года в кассу была оприходована сумма с валютного счета в размере 500 долларов США и выдана работнику в погашение кредиторской задолженности по загранкомандировке.

До конца года других операций не было.

Курс доллара, установленный ЦБ РФ: 01.05.15 - 25 руб., 15.05.15 – 30 руб., 31.05.15 – 32 руб., 12.06.15 – 33 руб., 15.06.15 – 35 руб., 30.06.15 – 34 руб.

Необходимо:

Составить Журнал хозяйственных операций (заполнить таблицу) – указать содержание операции, корреспонденцию счетов, суммы в валюте и в рублях, расчеты, подтверждающие документы.

10 июля 2015 года был издан Приказ о направлении работника в Италию с целью заключения внешнеторгового контракта. Руководитель утвердил размер суточных: в России – 100 руб., в Италии – 20 долларов США.

27 июля 2015 года работником был представлен и утвержден авансовый отчет в рублях и в долларах США, к которому приложены следующие подтверждающие документы:

- квитанция за оформление загранпаспорта – 10500 руб.
- авиабилет Москва-Рим-Москва (вылет в Рим 15.07.15 в 23.00 часов, вылет в Москву 25.07.15 в 00.10 часов) – 1700 долларов.
- счет отеля за проживание (с 15.07.15 по 25.07.15) – 3000 долларов США.
- копия загранпаспорта с отметками пограничного поста о пересечении границы РФ 15.07.15 и 25.07.15.

28 июля 2015 года в кассу была оприходована сумма с валютного счета в размере 500 долларов США и выдана работнику в погашение кредиторской задолженности по загранкомандировке.

Курс доллара, установленный ЦБ РФ: 10.07.15 - 35 руб., 27.07.15 – 50 руб., 28.07.15 – 55 руб., 31.07.15 – 60 руб.

Необходимо:

Составить Журнал хозяйственных операций (заполнить таблицу) – указать содержание операции, корреспонденцию счетов, суммы в валюте и в рублях, расчеты, подтверждающие документы. Подсчитать итоги по двум авансовым отчетам.

Задача 4. 10 мая 2015 года был издан Приказ о направлении работника в Италию с целью заключения внешнеторгового контракта. Руководитель утвердил размер суточных: в России – 200 руб., в Италии – 30 долларов США.

11 мая 2015 года в кассу была оприходована сумма с валютного счета в размере 1800 долларов США, а выдано работнику в счет будущих затрат по загранкомандировке – 1000 долларов США.

22 мая 2015 года работником был представлен и утвержден авансовый отчет в рублях и в долларах США, к которому приложены следующие подтверждающие документы:

- квитанция за оформление загранпаспорта – 5000 руб.
- авиабилет Москва-Рим-Москва (вылет в Рим 12.05.15 в 12.10 часов, вылет в Москву 18.05.15 в 12.00 часов) – 500 долларов.
- счет отеля за проживание (с 12.05.15 по 18.05.15) – 2500 долларов США.
- копия загранпаспорта с отметками пограничного поста о пересечении границы РФ 12.05.15 и 18.05.15.



Курс доллара, установленный ЦБ РФ: 10.05.15 - 35 руб., 11.05.15 – 37 руб., 12.05.15 – 33 руб., 18.05.15 – 48 руб., 22.05.15 – 52 руб., 31.05.15 – 70 руб. До конца года других операций не было.

Необходимо: Составить Журнал хозяйственных операций (заполнить таблицу) – указать содержание операции, корреспонденцию счетов, суммы в валюте и в рублях, расчеты, подтверждающие документы. Подсчитать итоги по двум авансовым отчетам.

Задача 5. 15 мая 2015 года был заключен экспортный контракт на поставку товаров. Сумма контракта 50000 долларов США. Условия поставки – базисное условие Инкотермс 2010 – FCA. Условия оплаты – аванс 50%.

05 июня 2015 года на валютный счет экспортера поступил аванс от иностранного партнера, предусмотренный внешнеторговым контрактом, в счет будущей поставки товаров.

12 июня 2015 года со склада экспортера была произведена полная отгрузка товара по контракту и его отправка до пункта назначения. Фактическая себестоимость отгруженного товара составила 2 млн. руб.

13 июня 2015 года товар был передан представителю перевозчика в пункте назначения, указанном покупателем.

18 июня 2015 года на валютный счет получена окончательная сумма по контракту от покупателя.

До конца года других операций не было.

Курс доллара, установленный ЦБ РФ: 15.05.15 – 40 руб., 31.05.15 – 50 руб., 05.06.15 – 60 руб., 12.06.15 – 62 руб., 13.06.15 – 55 руб., 18.06.15 – 58 руб., 30.06.15 – 60 руб.

Необходимо:

Составить Журнал хозяйственных операций (заполнить таблицу) – указать содержание операции, корреспонденцию счетов, суммы в валюте и в рублях, расчеты, подтверждающие документы.

#### **4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **Основная литература**

1. Бархатов, А.П. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности : учебное пособие / А.П. Бархатов. - 9-е изд., перераб. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К<sup>о</sup>», 2016. - 268 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров) [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453254> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

##### **Дополнительная литература**

1. Внешнеэкономическая деятельность предприятия : учебник / ред. Л.Е. Стровского. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 504 с. - («Золотой фонд российских учебников»). [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114538> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

2. Маслов, М.П. Внешнеэкономическая деятельность предприятий : практикум / М.П. Маслов. - Новосибирск : НГТУ, 2013. - 114 с. - ISBN 978-5-7782-2174-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229131> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

##### **Современные профессиональные базы данных**

1. Профессиональная база данных по экономике [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [http://sophist.hse.ru/data\\_access.shtml](http://sophist.hse.ru/data_access.shtml)

2. Профессиональная база данных по экономике [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.gks.ru/>

##### **Информационно-справочные системы**

1. СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г.

##### **Интернет-ресурсы**

1. Библиотека учебной и научной литературы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://sbiblio.com/biblio>

2. Бухгалтерия. Ру [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.buhgalteria.ru/> Сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов.

## 5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническую базу для проведения лекционных и практических занятий по дисциплине составляют:

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 424007, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Прохорова, д.28, каб. № 211.	Основное учебное оборудование: специализированная мебель (учебные парты, стулья, стол преподавателя, учебная доска). Технические средства обучения: переносной ноутбук, мультимедийный проектор, экран.	СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г., Windows 10 Education, Windows 8, Windows 7 Professional (Microsoft Open License), Office Standart 2007, 2010 (Microsoft Open License), Office Professional Plus 2016 (Microsoft Open License), Kaspersky Endpoint Security (Лицензия №17E0-171117-092646-487-711, договор №Tr000171440 от 17.07.2017 г.).
Лаборатория проблем применения международных стандартов финансовой отчетности, 424007, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Прохорова, д.28, каб. № 306.	Основное учебное оборудование: специализированная мебель (учебные парты, стулья, стол преподавателя, учебная доска). Технические средства обучения: автоматизированные рабочие места, (AsusTeK COMPUTER INC H110M-R/Intel(R) Core(TM) i3-7100 CPU @ 3.90GHz/8192.00 Gb).	СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г. Windows 7 Professional (Microsoft Open License). Sys Ctr Endpoint Protection ALNG Subscriptions VL OLVS E 1Month AcademicEdition Enterprise Per User (Сублиц. договор № Tr000171440 17.07.2017). Office Standart 2010 (Microsoft Open License). Архиватор 7-zip (GNU LGPL). Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное ПО). Adobe Flash Player (Бесплатное ПО). 1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8 ПРОФ (Лиценз. договор 011/216 от 01.09.2017). 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (Лиценз. договор 011/216 от 01.09.2017).
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, 424007, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Прохорова, д.28, каб. № 301А.	Специальные инструменты и инвентарь для обслуживания учебного оборудования, шкафы для хранения оборудования.	
Помещение для самостоятельной работы, 424007, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Прохорова, д.28, каб. № 301А.	Основное учебное оборудование: специализированная мебель	СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные

<p>Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Прохорова, д.28, каб. № 302.</p>	<p>(учебные парты, стулья, стол преподавателя, учебная доска). Технические средства обучения: автоматизированные рабочие места, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационную образовательную среду организации.</p>	<p>технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г. Windows 7 Professional (Microsoft Open License). Sys Ctr Endpoint Protection ALNG Subscriptions VL OLVS E 1Month AcademicEdition Enterprise Per User (Сублиц. договор № Tr000171440 17.07.2017). Office Prosessional 2010 (Microsoft Open License). Архиватор 7-zip (GNU LGPL). Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное ПО). Adobe Flash Player (Бесплатное ПО).</p>
--	---	---

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **Методические указания для подготовки к лекционным занятиям**

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные для понимания темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе лекционных занятий необходимо:

– вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

– дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой – в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

– подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю, составить план-конспект своего выступления, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

– своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании контрольных (РГР), курсовых и выпускных квалификационных работ.

### **Методические указания для подготовки к практическим (семинарским) занятиям**

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, обратить внимание на конспект лекций, разделы учебников и учебных пособий, которые способствуют общему представлению о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

- 1й этап - организационный;
- 2й этап - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:
  - уяснение задания, выданного на самостоятельную работу;
  - подбор рекомендованной литературы;
  - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная её часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения

рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения выступления.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы обучающихся. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения и проследить их логику. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования. Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План - это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару следует продумать алгоритм действий, еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо следить, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускать и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

Выступления других обучающихся необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях обучающихся, улавливать недостатки и ошибки. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом. Изучение студентами фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также арбитражную практику по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные теоретические вопросы в системе изучаемого вопроса: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного законодательства. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов.

Обратить внимание на:

- составление списка нормативных правовых актов и учебной и научной литературы по изучаемой теме;
- изучение и анализ выбранных источников;
- изучение и анализ арбитражной практики по данной теме, представленной в информационно-справочных правовых электронных системах и др.;
- выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы;

Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающихся по изучаемой дисциплине.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для самостоятельной работы**

Методика организации самостоятельной работы студентов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы студентов, индивидуальных особенностей студентов и условий учебной деятельности.

При этом преподаватель назначает студентам варианты выполнения самостоятельной работы, осуществляет систематический контроль выполнения студентами графика самостоятельной работы, проводит анализ и дает оценку выполненной работы.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа обучающихся в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций, выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;

- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
  - участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
  - участие в тестировании и др.
- Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время может состоять из:
- повторение лекционного материала;
  - подготовки к семинарам (практическим занятиям);
  - изучения учебной и научной литературы;
  - изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
  - решения задач, выданных на практических занятиях;
  - подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
  - подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
  - подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
  - выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
  - выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
  - проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов;
  - написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.
  - подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
  - подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
  - выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
  - выполнения выпускных квалификационных работ и др.
  - выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
  - проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов;
  - написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.



Пронумеровано, прошнуровано и скреплено  
печатью 38 лист а

*(подпись)*

(инициалы фамилии)

Проректор по научной и образовательной  
деятельности АНО ВО «Международный  
открытый социальный институт»

*Анна Владимировна*

